**Załącznik nr 1**

**Wstępny zakres zamówienia**

„Opracowanie projektów II aktualizacji planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy (II aPGW) wraz z metodykami”

1. CEL WYKONYWANYCH USŁUG

Ramowa Dyrektywa Wodna 2000/60/WE (RDW) z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej jest wynikiem wieloletnich prac Wspólnot Europejskich zmierzających do lepszej ochrony wód poprzez wprowadzenie wspólnej europejskiej polityki wodnej, opartej na przejrzystych, efektywnych i spójnych ramach legislacyjnych. Zobowiązuje państwa członkowskie do racjonalnego wykorzystywania i ochrony zasobów wodnych w myśl zasady zrównoważonego rozwoju. Plany gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy zaliczane są do podstawowych dokumentów planistycznych , których opracowanie i aktualizacja wymagana jest przepisami RDW i ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 ze zm.). Dokumenty te stanowią podstawę podejmowania decyzji kształtujących stan zasobów wodnych i zasady gospodarowania nimi w przyszłości. Ponadto służą między innymi koordynowaniu działań mających na celu osiągnięcie lub utrzymanie co najmniej dobrego stanu wód oraz ekosystemów od wody zależnych, poprawę stanu zasobów wodnych, poprawę możliwości korzystania z wód, zmniejszenie ilości wprowadzanych do wód lub do ziemi substancji mogących negatywnie oddziaływać na wody, poprawę ochrony przeciwpowodziowej oraz przeciwdziałaniu skutkom suszy.

Realizacja niniejszego zamówienia pozwoli na wypełnienie przez Polskę postanowień RDW oraz ustawy Prawo wodne w zakresie cyklicznej aktualizacji planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy.

1. PRZEDMIOT WYKONYWANYCH USŁUG

Przedmiotem pracy jest opracowanie projektów drugiej aktualizacji planów gospodarowania wodami (II aPGW) na następujących obszarach dorzeczy: Wisły, Odry Dniestru, Dunaju, Banówki, Łaby, Niemna, Pregoły, Świeżej, wraz z dokumentami towarzyszącymi, w tym metodykami. Poprzez dokumenty towarzyszące rozumie się wszystkie materiały niezbędne dla realizacji niniejszego zadania ale niebędące częścią projektu rozporządzenia w sprawie przyjęcia II aPGW. Praca realizowana będzie na zaktualizowanym podziale jednostek do planowania (tzw. „nowych” jednolitych częściach wód). Zmiana jednostek do planowania pomiędzy aPGW a II aPGW będzie wymagać, w przypadku zadań realizowanych w ramach niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, dla których będzie to konieczne i uzasadnione, prac polegających na przeniesieniu wyników zadań opracowanych z „starym” układem jednolitych części wód (jcw) na „nowy” układ jcw. Prace te zostaną zrealizowane przez Wykonawcę, a potrzeba ich realizacji zostanie zidentyfikowana w ramach Etapu I.

Przedmiotem pracy, do której wykonania zobowiązany będzie Wykonawca, będzie także realizacja zadań przewidzianych dla projektów II aPGW, wynikających z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r. poz. 2081, z 2019 r. poz. 630, z późn. zm.), w tym w szczególności udział (wsparcie merytoryczne świadczone przez Wykonawcę) w uzgodnieniu zakresu prognozy oceny oddziaływania na środowisko projektów II aPGW, przeprowadzenie procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognoz oddziaływania na środowisko poszczególnych projektów II aPGW, a także współudział w realizacji zadań związanych z odpowiedziami na opinie i umożliwienie udziału społeczeństwa w opracowaniu ww. dokumentów oraz współudział w półrocznych konsultacjach społecznych projektów II aPGW, zgodnie z wymaganiami art. 14 RDW.

Ponadto zgodnie z wymaganiami RDW w terminie do 22 marca 2022 r. Polska jest zobowiązana do przedłożenia Komisji Europejskiej (KE) raportu z II aktualizacji PGW. Wobec tego opracowane w ramach zamówienia II aPGW, będą również stanowiły podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę raportu dla Komisji Europejskiej, zgodnie z wytycznymi KE, które w trakcie realizacji zamówienia mogą ulegać modyfikacjom wprowadzanym przez KE.

Realizacja ww. zadań odbędzie się zgodnie z wymaganiami prawa unijnego, w tym głównie Ramowej Dyrektywy Wodnej, ustawy Prawo wodne, oraz jej aktów wykonawczych, z uwzględnieniem zaleceń i wytycznych Komisji Europejskiej w tym zakresie, jak również w oparciu o powstałe w trakcie trzeciego cyklu planistycznego (a gdzie stosowne – również starsze) metodyki, opracowania, dokumenty oraz doświadczenia zebrane w trakcie wdrażania RDW w Polsce (w I, II i III cyklu planistycznym).

1. ZAKRES WYKONYWANYCH USŁUG

Planowane zamówienie zrealizowane zostanie przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Przedmiotowa praca składać się będzie z następujących etapów:

**Etap I:** Opracowanie projektów II aPGW wraz z metodykami

**Etap II:** Konsultacje społeczne projektów II aPGW oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko

**Etap III:** Projekty rozporządzeń w sprawie II aPGW

**Etap IV:** Raport do KE oraz sporządzenie baz danych z II aPGW

**Etap I: Opracowanie projektów II aPGW wraz z metodykami**

W ramach etapu I Wykonawca zrealizuje następujące zadania:

1. Szczegółowo przeanalizuje wszystkie dokumentacje i materiały planistyczne opracowane w trakcie trzeciego cyklu planistycznego (2016-2021) stanowiące podstawę do opracowania II aPGW (zwane dalej „dokumentacje źródłowe”) oraz uwagi i rekomendacje Komisji Europejskiej dotyczące aPGW przyjętych rozporządzeniami Rady Ministrów w 2016 r. W wyniku ww. analizy Wykonawca przedstawi sposób uwzględnienia ww. uwag i rekomendacji przy opracowaniu projektów II aPGW oraz dokumentów towarzyszących II aPGW.
2. Sporządzi metodykę opracowania projektów II aPGW. Metodyka odnosić się będzie szczegółowo do każdego punktu i litery wskazanego w art. 318 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne oraz wymogów rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu opracowywania planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy, wskazując m.in. na koncepcję podejścia do ich opracowania, źródło danych, sposób przedstawienia informacji w projektach II aPGW.
3. Ponadto metodyka zawierać będzie:
4. Sposób przedstawienia postępu w osiąganiu przez jednolite części wód powierzchniowych celów środowiskowych w latach 2011-2018. W metodyce uwzględnić należy legislacyjne zmiany kryteriów prowadzenia oceny stanu wód oraz genezę i uwarunkowania tychże zmian.
5. Koncepcję identyfikacji odstępstw od osiągania celów środowiskowych wraz z uzasadnieniem. Wykonawca przeanalizuje wszystkie jednolite części wód powierzchniowych (jcwp) i jednolite części wód podziemnych (JCWPd), pod kątem określenia dla nich właściwych odstępstw, o których mowa w art. 4 ust. 4 RDW, art. 4 ust. 5 RDW, art. 4 ust. 6 RDW,
6. podejście do weryfikacji przypadków jcw zakwalifikowanych/wytypowanych do odstępstw przedstawione w dokumentacjach źródłowych.
7. Sporządzi wykaz inwestycji, o którym mowa w art. 323 ustawy Prawo wodne. W związku z powyższym Wykonawca:
8. pozyska informacje od inwestorów wszystkich inwestycji zawartych w aPGW z 2016 r. dotyczące ich stanu realizacji, a jeżeli dana inwestycja nie została zrealizowana:
9. dalszych zamierzeń inwestora (czy inwestycja jest nadal planowana do realizacji);
10. zakresu inwestycji ulegającego zmianie w stosunku do aPGW i wymagającego aktualizacji – jeżeli dotyczy.

Wykonawca analizuje charakter tych zmian (np.: czy zmiany mają charakter formalny, czy w istotny sposób zmienił się zakres inwestycji, etc.). Forma pozyskania informacji od inwestorów zostanie zaproponowana przez Wykonawcę i będzie podlegać akceptacji Zamawiającego.

1. na podstawie informacji od organów właściwych ws. wydania ocen wodnoprawnych, Wykonawca zidentyfikuje inwestycje, dla których stwierdzono oddziaływanie na cele środowiskowe w ramach postępowań ws. wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Na podstawie ww. prac pozyska, od organów prowadzących postępowanie ws. wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, informacje dotyczące inwestycji, dla których wydano decyzje środowiskowe przy zastosowaniu art. 68 ustawy Prawo wodne.
2. pozyska od organów wydających oceny wodnoprawne wykaz planowanych inwestycji lub działań mogących wpłynąć na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych, o którym mowa w art. 435 ustawy Prawo wodne.
3. pozyska informacje związane z dokumentami potwierdzającymi zgodność inwestycji lub działań z celami środowiskowymi sporządzonych dla projektów, których całkowite koszty kwalifikowalne przekraczają kwoty wskazane w art. 100 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).
4. opracuje edytowalny wzór wykazu inwestycji oraz działań, które mogą spowodować nieosiągnięcie dobrego stanu wód lub pogorszenie dobrego stanu wód. Zakres oraz układ wykazu zostaną zaproponowane przez Wykonawcę i będzie podlegać akceptacji Zamawiającego.
5. opracuje jednolity w skali kraju wykaz inwestycji oraz działań, które mogą spowodować nieosiągnięcie dobrego stanu wód lub pogorszenie dobrego stanu wód, spełniających warunki, o których mowa w art. 68 ustawy Prawo wodne, wraz z uzasadnieniem spełnienia tych warunków.
6. sporządzając wykaz Wykonawca uzupełni pozyskane informacje o dane dotyczące jcw, na które wpływa inwestycja (przeniesienie na „nowy” układ jcw) oraz o powiązanie z innymi dokumentami planistycznymi.
7. Sporządzi spójny i jednolity w skali kraju wykaz wielkości emisji i stężeń substancji priorytetowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 114 ustawy Prawo wodne oraz innych substancji powodujących zanieczyszczenie, dla których zostały określone środowiskowe normy jakości. Jednolity wykaz zostanie opracowany przez Wykonawcę na podstawie wykazów sporządzonych przez poszczególne regionalne zarządy gospodarki wodnej oraz zgodnie z wytycznymi KE Guidance Document No. 28, Technical Guidance on the Preparation of an Inventory of Emissions, Discharges and Losses of Priority and Priority Hazardous Substances. Do wykazu zostanie dołączony opis jego realizacji wraz z przedstawieniem wniosków.
8. Sporządzi metodykę opracowania zestawu działań podstawowych i uzupełniających dla wszystkich jcwp i JCWPd z uwzględnieniem sposobów osiągania ustanawianych celów środowiskowych.
9. Wykonawca dokona przeglądu wszystkich działań podstawowych i uzupełniających przewidzianych do realizacji w aPGW z 2016 r., zwłaszcza w okresie lat 2019-2020. Dane za lata 2016-2018 r. będą pochodzić z pracy pn.:„Ocena postępu we wdrażaniu programów działań wraz ze sporządzeniem raportu dla KE (z I aktualizacji PWŚK) oraz rocznych sprawozdań z realizacji działań zgodnie z art. 328 ustawy Prawo wodne. Wykonawca dokona ich charakterystyk oraz wykaże dlaczego niektóre z nich nie zostały zrealizowane oraz wskaże przyczynę opóźnień oraz podjęte działania zaradcze. Wykonawca przedstawi także ww. informacje w postaci zestawień tabelarycznych/graficznych (w tym podział na koszty ze środków krajowych i europejskich poniesione na realizację działań). Za lata 2018-2019 Wykonawca pozyska dane od ministra właściwego ds. gospodarki wodnej. Za rok 2020 Wykonawca przedstawi powyższe informacje w etapie II (w suplemencie do metodyki zestawu działań podstawowych i uzupełniających) na podstawie danych pozyskanych od ministra właściwego ds. gospodarki wodnej.
10. Dokona przeglądu dokumentów planistycznych/strategicznych (lub ich projektów) w celu zidentyfikowania działań oraz zapewnia z nimi zgodności z dokumentami strategicznymi. Wykonawca dokona także analizy obowiązujących aktów prawnych pod kątem identyfikacji działań podstawowych.
11. Ponadto, metodyka będzie określać sposób podejścia do identyfikacji działań z zakresu zachowania ciągłości morfologicznej w kontekście zaplanowanych celów środowiskowych dla jcwp, w tym sposób przeprowadzenia analizy/oceny funkcjonowania istniejących urządzeń do migracji ryb. Poprzez oceny funkcjonowania istniejących urządzeń do migracji ryb rozumie się, czy parametry techniczne urządzeń do migracji ryb są wystarczające dla gatunków reprezentacyjnych. W miarę możliwości Wykonawca uzupełni ocenę tą o dane dotyczące rzeczywistych skuteczności urządzeń do migracji ryb.
12. Sporządzi zestaw działań podstawowych i uzupełniających, który zawierać będzie co najmniej:
13. Określenie działań podstawowych i uzupełniających dla poszczególnych jcwp wszystkich kategorii (rzeki, jeziora, wody przejściowe i przybrzeżne) i JCWPd wymaganych na mocy art. 324 ust. 2 i 4 ustawy Prawo wodne oraz art. 11 ust. 3,4,5 RDW. Każde działanie musi:
14. zawierać informację dotyczącą rodzaju działania (podstawowe /uzupełniające).
15. mieć przypisaną jednostkę odpowiedzialną za jego realizację oraz harmonogram wdrożenia;
16. mieć przypisaną jednostkę wiodącą w przypadku, gdy za realizację działania odpowiada więcej niż jedna jednostka;
17. mieć określony wskaźnik oceny postępu w ich wdrażaniu;
18. zostać przeanalizowane pod kątem oceny skuteczności i realności w ich wdrożeniu, przed włączeniem go do zestawu działań;
19. mieć określony koszt realizacji oraz wskazane potencjalne źródło finansowania ze wskazaniem źródeł krajowych i europejskich;
20. zostać poddane analizie skutków społeczno-gospodarczych związanych z ich realizacją;
21. zostać poddane analizie efektywności kosztowej oraz priorytetyzacji w obrębie poszczególnych jednolitych części wód z uwagi na cel środowiskowy;
22. zostać poddane analizie wpływu realizacji działań na jcw znajdujące się poniżej/ powyżej jcw, w której zaplanowano działanie;
23. podlegać sprawdzianowi klimatycznemu, zgodnie z wytycznymi KE 24 (CIS Guidance Document No 24 River Basin Management in a changing climate), zawierające ocenę efektywności programów działań w kontekście zmieniających się warunków klimatycznych (szczególnie w odniesieniu do inwestycji długookresowych);
24. zostać powiązane z presją/presjami i jej/ich wpływem na stan wód oraz założonego efektu środowiskowego w przypadku ich wdrożenia;
25. zostać powiązane z działaniami wynikającymi z dokumentów strategicznych (jeśli dotyczą);
26. zostać powiązane z przepisami prawa (konkretny przepis danej ustawy/rozporządzenia, z której dany przepis wynika);
27. wszystkie pozostałe informacje w zależności od zakresu informacji niezbędnych do wypełnienia raportu do KE.
28. określenie katalogu działań podstawowych realizowanych na szczeblu krajowym będzie przedstawiać co najmniej: podstawę prawną danego działania (konkretny przepis danej ustawy/rozporządzenia, Dyrektywę unijną, z której dany przepis wynika), nazwę działania, jednostkę odpowiedzialną za jego realizację, harmonogram realizacji.
29. określenie skuteczności wszystkich zaplanowanych działań dla danej jcw wraz z uwzględnieniem skutków realizacji działań zaplanowanych dla sąsiednich jcw w kontekście możliwości osiągnięcia celów środowiskowych;
30. zidentyfikowanie ewentualnych dysproporcjonalnych kosztów wdrożenia działań dla potrzeb identyfikacji odstępstw od osiągania celów środowiskowych;
31. wskazanie urządzeń służących do migracji ryb, które powinny zostać zmodernizowane i obiektów, które wymagają takich urządzeń dla zapewnienia ciągłości morfologicznej jcw i osiągnięcie zaplanowanych celów środowiskowych.
32. W oparciu o założenia metodyczne, które zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego, oraz w oparciu o wymagania Ramowej Dyrektywy Wodnej, ustawy Prawo wodne oraz jej aktów wykonawczych, a zwłaszcza obowiązującego rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu opracowywania planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy, Wykonawca sporządzi projekty II aPGW dla każdego obszaru dorzecza.
33. Wykonawca przeprowadzi weryfikację danego rozdziału pod kątem redakcji i korekt. Weryfikacja ta zostanie wykonana przez Specjalistę ds. Redakcji i Korekt Zespołu Wyniki tej weryfikacji zostaną przedstawione w sprawozdaniach dwumiesięcznych.
34. Przed rozpoczęciem procedury odbiorowej etapu I, Wykonawca przygotuje wszelkie niezbędne materiały do opiniowania i uzgodnienia projektów II aPGW z właściwymi wojewodami oraz z ministrem właściwym do spraw żeglugi śródlądowej w zakresie dotyczącym śródlądowych dróg wodnych. Uzgodnienia zostaną dokonane w trybie art. 319 ustawy Prawo wodne. Zadaniem Wykonawcy będzie w szczególności: przekazanie projektów II aPGW w wersji elektronicznej do właściwych jednostek, zebranie i analiza zgłoszonych uwag, rozpatrzenie uwag i uwzględnienie ich, wszędzie tam gdzie jest to zasadne, w treści dokumentów po akceptacji sposobu ich uwzględnienia przez Zamawiającego. W przypadku uwag nieuwzględnionych lub tylko częściowo uwzględnionych należy podać uzasadnienie i uzgodnić je z Zamawiającym. Wykonawca opracuje tabelę opisującą sposób rozpatrzenia każdej zgłoszonej uwagi (tzw. tabela rozbieżności).
35. Po zasięgnięciu opinii właściwych wojewodów oraz uzgodnieniu projektów II aPGW z ministrem właściwym do spraw żeglugi śródlądowej w zakresie dotyczącym śródlądowych dróg wodnych (art. 319 ust.2 ustawy Prawo wodne), Wykonawca opracuje ostateczną wersję dokumentów i przekaże Zamawiającemu do odbioru zgodnie z terminami i procedurami wynikającymi z umowy.

**ETAP II: Konsultacje społeczne projektów II aPGW oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko**

W ramach etapu II Wykonawca zrealizuje następujące zadania:

1. Udział merytoryczny w procesie konsultacji społecznych. Wykonawca będzie ściśle współpracował z wykonawcą zadania pn.: „Przeprowadzenie działań informacyjno-promocyjnych projektu pn.: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania”. Zakres współpracy obejmuje m.in.:
2. Opracowanie treści merytorycznej ulotki przygotowanej na potrzeby półrocznych konsultacji społecznych;
3. Opracowanie treści merytorycznej do broszury informacyjnej na potrzeby półrocznych konsultacji społecznych;
4. Udział w spotkaniach konsultacyjnych lokalnych, który polegać będzie na obsłudze merytorycznej spotkań, np. przygotowanie i wygłoszenie prezentacji, odpowiedzi na pytania uczestników w trakcie spotkań, zebranie uwag zgłoszonych w trakcie spotkania i ich rozpatrzenie i ewentualne uwzględnienie w dokumentach. Przewiduje się co najmniej 15 spotkań lokalnych.
5. Udział w konferencjach prasowych lokalnych, w tym przedstawienie bieżących informacji o stanie realizacji projektu oraz współpraca przy przygotowaniu materiałów dla dziennikarzy. Przewiduje się 7 konferencji prasowych lokalnych;
6. Udział w konferencji ogólnopolskiej, który polegać będzie na obsłudze merytorycznej konferencji, np. przygotowanie i wygłoszenie prezentacji, odpowiedzi na pytania uczestników w trakcie spotkań, zebranie uwag zgłoszonych w trakcie spotkania i ich rozpatrzenie i ewentualne uwzględnienie w dokumentach. Konferencja stanowić będzie podsumowanie procesu konsultacji społecznych. Przewidywany termin: maj/czerwiec 2021 r.
7. Udział w konferencji prasowej podsumowującej proces konsultacji II aPGW, w tym przedstawienie informacji o realizacji projektu oraz współpraca przy przygotowaniu materiałów dla dziennikarzy.
8. Współpraca przy przygotowaniu plakatu informacyjnego na potrzeby konsultacji społecznych;
9. Udział merytoryczny w działaniach Public Relations, polegający m.in. na przygotowaniu wkładu merytorycznego do informacji prasowych i odpowiedzi dla dziennikarzy, artykułów prasowych, informacji na strony internetowego Zamawiającego, wystąpień publicznych.
10. Udział w przygotowaniu filmu promocyjnego dotyczącego konsultacji społecznych projektów II aPGW, polegający m.in. na konsultacji merytorycznej projektu scenariusza i filmu;
11. Udział w przygotowaniu instrukcji jak zgłaszać uwagi do projektów II aPGW w ramach półrocznych konsultacji społecznych, w tym udział w przygotowaniu ankiety do zbierania uwag/opinii do konsultowanych dokumentów;
12. Udział w przygotowaniu wersji niespecjalistycznej projektów II aPGW, polegający m.in. na sprawdzeniu poprawności merytorycznej dokumentów;

Szczegółowe informacje dotyczące zakresu prac wykonawcy działań informacyjno-promocyjnych znajdują się na stronie:

http://www.kzgw.gov.pl/index.php/pl/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe/327-dzialania-informacyjno-promocyjne-w-ramach-projektu-opracowanie-ii-aktualizacji-programu-wodno-srodowiskowego-kraju-apwsk-i-planow-gospodarowania-wodami-apgw-na-obszarach-dorzeczy-wraz-z-dokumentami-planistycznymi-stanowiacymi-podstawe-do-ich-opracowania.

1. Przygotowanie zestawienia wszystkich uwag zgłoszonych do projektów II aPGW zgłoszonych w ramach półrocznych konsultacji społecznych. Zestawienie powinno zawierać co najmniej: imię i nazwisko zgłaszającego uwagę, instytucję, treść uwagi, propozycję sposobu rozpatrzenia uwag: uwaga nieuwzględniona/częściowo uwzględniona (należy podać uzasadnienie).
2. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektów II aPGW. W trakcie trwania półrocznych konsultacji społecznych, Wykonawca przeprowadzi proces strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
3. Przygotuje wersję projektów II aPGW po uwzględnieniu uwag i wniosków wniesionych w ramach półrocznych konsultacji społecznych oraz procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Ostateczne wersje planów muszą być zgodne z zaakceptowanymi przez Zamawiającego założeniami metodycznymi opracowanymi w ramach Etapu I. Wersje projektów II aPGW po konsultacjach społecznych muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego i GR\_PGW, a następnie zostaną przekazane do MGMiŻŚ w celu dalszego ich procedowania.

**ETAP III: Rozporządzenia w sprawie II aPGW**

W ramach etapu III Wykonawca zrealizuje następujące zadania:

1. Przygotuje projekty rozporządzeń dotyczących przyjęcia II aPGW wraz z załącznikami.

Wykonawca we współpracy z Zamawiającym oraz ministrem właściwym do spraw gospodarki wodnej opracuje projekty rozporządzeń dot. przyjęcia II aPGW wraz z opracowaniem oceny skutków regulacji (OSR) i uzasadnienia do każdego rozporządzenia. Rozporządzenia zostaną przygotowane dla każdego obszaru dorzecza i zostaną opracowane zgodnie z przepisami art. 318-319 ustawy - Prawo wodne zapisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz zgodnie z zasadami techniki prawodawczej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2016 r. poz. 283). Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania rozporządzeń II aPGW wraz z załącznikami, tak aby były zgodne z wymogami aktów prawnych, z uwzględnieniem odpowiedniego układu stron i formatowania, form stylistyczno-gramatycznych oraz metryczek promulgacyjnych akty prawne.

1. Przeanalizuje wszystkie zgłoszone uwagi w trakcie trwającej procedury legislacyjnej. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania zestawienia zawierającego wszystkie otrzymane uwagi pochodzące z procesu legislacyjnego. W wykonanym zestawieniu Wykonawca odniesie się do uwag wraz z uzasadnieniem dla proponowanego przez siebie stanowiska (zarówno dla propozycji uwzględniania, częściowego uwzględniania lub całkowitego nieuwzględnienia uwagi). Procedura ta może wymagać prac polegających m.in. na stworzeniu dodatkowych dokumentów towarzyszących lub na uzupełnieniu II aPGW.
2. Dokona stosownych zmian w dokumentach etapu I i II oraz dokumentach towarzyszących, zapewniając ich spójność z II aPGW.
3. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca zapewni wsparcie merytoryczne Zamawiającemu oraz MGMiŻŚ w trakcie ewentualnych spotkań merytorycznych i uzgodnień związanych z przyjęciem rozporządzeń w sprawie II aPGW.
4. Opracuje odrębnie dla każdego z rozporządzeń II aPGW syntetyczne podsumowanie w języku polskim i angielskim. Podsumowanie zawierać będzie najważniejsze informacje przedstawione w formie krótkich opisów, zestawień tabelarycznych, wykresów, statystyk w odniesieniu do każdego dorzecza, którego dotyczy plan.

**Etap IV: Raport do KE oraz sporządzenie baz danych z II aPGW**

W ramach etapu IV Wykonawca zrealizuje następujące zadania:

1. Przygotowanie, dla każdego projektu rozporządzenia, sprawozdania do Komisji Europejskiej, pod postacią wypełnionych formularzy raportowych. Praca ta zostanie wykonana zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie pn. WFD Reporting Guidance lub jego aktualizacji, w języku angielskim. Komplet obowiązujących dokumentów z wytycznymi, schematów XSD, specyfikacji danych w UML, baz danych ACCESS, plików SHP oraz narzędzi do transformacji znajduje się pod adresem: <http://cdr.eionet.europa.eu/help/WFD> (aktualna wersja linku może ulec zmianie; w przypadku jego zmiany, zostanie podana Wykonawcy aktualna wersja w trakcie realizacji umowy).
2. Do raportu zostanie dołączony oddzielny dokument tekstowy (tzw. opis do raportu), w którym znajdą się m.in.:
3. Informacje ogólne o raporcie
4. Informacje wymagane i przedstawione w raporcie
5. Informacje o źródle danych
6. Wyjaśnienia dotyczące stwierdzonych trudności przy wypełnianiu sprawozdania oraz przedstawienie sposobów ich uzupełnienia;
7. Własne rekomendacje dotyczące struktury sprawozdania, jego zakresu, sposobu prezentowania danych i informacji na potrzeby kolejnego cyklu planistycznego;
8. Inne niezbędne informacje zaproponowane przez Wykonawcę.
9. Wykonanie zestawu tabel w formacie dBASE, zawierających informacje m.in. o celach środowiskowych JCW, charakterystykach JCW, ocenach stanu JCW, statusach JCW, wykazach wód oraz presjach, ryzykach i odstępstwach dotyczących JCW. Tabele będą możliwe do połączenia ze zbiorami referencyjnymi (wykazem JCWP, wykazem JCWPd) na podstawie kluczy relacji (kodów JCWP i kodów JCWPd).
10. Opracowanie kart charakterystyk dla każdej jcwp i JCWPd, które będą stanowić szczegółowe źródło informacji. Karty charakterystyk powinny zawierać co najmniej następujący zakres danych/informacji.
11. Wykonawca zapewni wsparcie merytoryczne i techniczne przy wprowadzeniu danych z II aPGW do systemu informacyjnego gospodarowaniu wodami SIGW.
12. PRODUKTY ZAMÓWIENIA

W ramach przedmiotowej Umowy, odbiorom podlegają następujące produkty:

* 1. w etapie I:
		1. Metodyka opracowania projektów II aPGW;
		2. Wykaz inwestycji, o którym mowa w art. 323 ustawy Prawo wodne wraz z dokumentami towarzyszącymi;
		3. Wykaz wielkości emisji i stężeń substancji priorytetowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 114 ustawy Prawo wodne oraz innych substancji powodujących zanieczyszczenie, dla których zostały określone środowiskowe normy jakości;
		4. Metodyka opracowania zestawu działań dla wszystkich jcwp i JCWPd z uwzględnieniem sposobów osiągania ustanawianych celów środowiskowych;
		5. Zestaw działań dla wszystkich jcwp i JCWPd z uwzględnieniem sposobów osiągania ustanawianych celów środowiskowych
		6. Projekty II aPGW do konsultacji społecznych;
	2. w etapie II:
		1. Projekty prognoz oddziaływania na środowisko II aPGW (9 projektów prognoz);
		2. Metodyka prowadzenia monitoringu skutków realizacji postanowień projektów II aPGW;
		3. Ostateczne wersje prognoz oddziaływania na środowisko projektów II aPGW wraz z pisemnym podsumowaniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i tabelą rozbieżności;
		4. Syntezy do każdej prognozy oddziaływania na środowisko;
		5. Zestawienie wszystkich uwag zgłoszonych do projektów II aPGW zgłoszonych w ramach półrocznych konsultacji społecznych;
		6. Projekty II aPGW po SOOŚ i półrocznych konsultacjach społecznych;
		7. Suplement do metodyki opracowania II aPGW;
		8. Suplement do metodyki zestawu działań podstawowych i uzupełniających,
	3. w etapie III:
1. Ostateczne wersje II aPGW;
2. Zestawienie wszystkich uwag zgłoszonych w trakcie procedury legislacyjnej wraz ze sposobem rozpatrzenia;
3. Suplement do metodyki opracowania II aPGW;
4. Suplement do metodyki zestawu działań podstawowych i uzupełniających,
	1. w etapie IV:
5. Raport do KE;
6. Opis do raportu;
7. Baza danych przestrzennych;
8. Karty jcw;
9. Ostateczny zestaw działań wraz z załącznikami.
10. UWARUNKOWANIA REALIZACYJNE
11. Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania proponowanych rozwiązań z Grupą roboczą
ds. PGW i uwzględniania jej wszystkich rekomendacji. Członkowie Grupy roboczej mogą również uczestniczyć w spotkaniach Wykonawcy i Zamawiającego dotyczących projektu. Kontakt Wykonawcy z ww. Grupą roboczą będzie odbywał się za pośrednictwem Zamawiającego, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej.
12. Zakłada się, że spotkania projektowe z udziałem ww. Grupy roboczej będą odbywały
się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Ze strony Wykonawcy w każdym spotkaniu będzie brał udział Kierownik projektu oraz co najmniej 2 specjalistów (których wiedza i doświadczenie
są adekwatne do omawianego na spotkaniu zakresu merytorycznego), przedstawionych w Wykazie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
13. Wykonawca zorganizuje 5 spotkań projektowych z udziałem ww. Grupy roboczej (ok. 30 osób),
o których mowa w pkt 2, z zapewnieniem sali konferencyjnej oraz usługi kateringowej (lunch
i poczęstunek kawowy). Spotkania odbędą się w Warszawie. Szczegóły dotyczące miejsca i terminu spotkań zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
14. Wykonawca udzieli nieodpłatnej asysty na okres od dnia odbioru pracy do dnia 31 marca 2026 r., obejmującej w szczególności:
15. Wsparcie merytoryczne Zamawiającego przy ocenie II aPGW przez Komisję Europejską, w tym przygotowywanie propozycji odpowiedzi do KE (w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od przekazania zapytania). Odpowiedzi zostaną przygotowane w języku polskim i angielskim.
16. Opiniowanie bądź weryfikacja dokumentów o charakterze legislacyjnym i strategicznym odnoszących się do zadań zrealizowanych w ramach umowy (w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania materiału).
17. Udzielanie wsparcia merytorycznego Zamawiającemu (na jego wniosek) w przypadku spotkań z Komisją Europejską dotyczących wyników pracy oraz przyjętych rozwiązań
oraz na prośbę Zamawiającego udział w tych spotkaniach. Zakłada się nie więcej
niż 4 spotkania odbywające się na obszarze Unii Europejskiej.
18. Wykonawca prowadzić będzie przez cały okres realizacji projektu rejestr ryzyk, który będzie aktualizowany na bieżąco. Rejestr ryzyk wraz z aktualizacją będzie raportowany
do Zamawiającego w ramach sprawozdań dwumiesięcznych.
19. Wszystkie mapy przedstawione w II aPGW muszą zostać przekazane Zamawiającemu oddzielnie w formacie .mxd i qgs.
20. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI:

**Rozpoczęcie prac:** niezwłocznie po podpisaniu umowy

**Etap I:** do 16 listopada 2020 r.

**Etap II:** do 20 lipca 2021 r.

**Etap III:** do 22 grudnia 2021 r.

**Etap IV:** do 31 marca 2022 r.